

VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS NARIAI IR JŲ PAREIGOS

Komisijos pirmininkė – TAMARA DUBOVIENĖ, pagalbos ir neformaliojo ugdymo skyriaus vedėja, atsakinga už komisijos funkcijų, nustatytų Lietuvos Respublikos vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatymo 14 straipsnio 7 dalyje, stebėjimą ir koordinavimą, bendradarbiavimą su progimnazijos savivaldos bei kitomis institucijomis, sąlygų darbuotojų kvalifikacijai tobulinti sudarymą, pasirašo Komisijos sprendimus, kitus su Komisijos veikla susijusius dokumentus ir atstovauja Komisijai savivaldybės administracijos vaiko gerovės komisijos posėdžiuose, svarstant vaiko minimalios ar vidutinės priežiūros priemonių skyrimo, pakeitimo, pratesimo ar panaikinimo klausimus arba paveda atstovauti kitam Komisijos nariui. Krizės metu organizuoja progimnazijos darbuotojų susirinkimą, kurio metu pateikia informaciją apie įvykį, sprendžia progimnazijos darbo organizavimo klausimus, primena kiekvieno funkcijas ir atsakomybę. Taip pat atsakinga už progimnazijoje atliekamų tyrimų inicijavimą, prevencinių veiklos sričių, numatytų komisijos darbo plane bei programų priežiūrą ir vykdymą, prevencijos metodinių vaizdinių priemonių ir literatūros įsigijimą, socialinės paramos mokiniams organizavimą ir priežiūrą, progimnazijos bendruomenės narių, kuriems reikalinga socialinė pedagoginė, socialinė ar kita pagalba įvertinimą, bendradarbiavimą su suinteresuotomis institucijomis ar asmenimis sprendžiant vaiko gerovės ar krizės valdymo klausimus.

LIUCIJA STAKUT, socialinė pedagogė. Spręsdama konkrečius vaiko problemas renka informaciją iš mokytojų, klasių vadovų, švietimo pagalbos specialistų, tėvų (globėjų, rūpintojų), dalyvauja analizuojant elgesio taisyklių pažeidimus, smurto, patyčių, žalingų įpročių, teisėtvarkos pažeidimų atvejus. Krizės metu organizuoja krizės valdymo priemones: įvertina krizės aplinkybes, parengia krizės valdymo planą, primena kiekvieno funkcijas ir atsakomybę. Krizės metu parengia informaciją apie krizę mokyklos bendruomenei ir/ar žiniasklaidai. Analizuoja mokinių nenoro lankyti mokyklą priežastis. Padeda organizuoti renginius, inicijuoja projektų rengimą.

NATALIJA TRAINIS-LUKAŠEVIČIENĖ, psichologė, atsakinga už programų, susijusių su bendruomenės psichinės sveikatos inicijavimą ir koordinavimą, progimnazijoje ugdymo(si) aplinkos, mokinių saugumo vertinimą, nagrinėja progimnazijos nelankymo, nesėkmingo mokymosi priežastis, analizuoja netinkamo elgesio, mokinių tarpusavio santykių, pedagogų ir mokinių santykių problemas, bendradarbiauja su Pedagogine psichologine tarnyba, psichikos sveikatos bei priklausomybės ligų centrais, vertina ir teikia psichologinę pagalbą progimnazijos bendruomenės grupėms ar nariams krizės metu.

LARISA KOSTIUK, logopedė, atsakinga už mokinių, turinčių specialiųjų poreikių ugdymo programų priežiūrą ir vykdymą, rekomendacijų tėvams ir mokytojams dėl specialiojo ugdymo būdų, metodų, specialiųjų mokymo priemonių naudojimo ir kt. teikimą, specialiųjų ugdymo(si) poreikių turinčių mokinių apskaitą mokykloje, bendradarbiavimą su Pedagogine psichologine tarnyba, bendruomenės narių konsultacijas grupėmis ir individualiai krizės metu.

LIUCIJA BOBROVIČ, specialioji pedagogė, atlieka vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, pirminį įvertinimą ir teikia siūlymus Vilniaus miesto PPT (Psichologinei pedagoginei tarnybai), taip

pat siūlo tėvams (globėjams) vaiko specialiuosius ugdymosi poreikius įvertinti pedagoginėje psichologinėje tarnyboje. Teikia rekomendacijų pedagogams, tėvams (globėjams) dėl specialiojo ugdymo būdų, metodų, trukmės pritaikymo, specialiųjų mokymo priemonių naudojimo. Organizuoja ir koordinuoja ugdymo programų pritaikymą, tvarko specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių vaikų apskaitą progimnazijoje.

ALA IVANOVA, pradinių klasių mokytoja pradinių klasių mokytoja, atsakinga už bendradarbiavimą bei bendrų numatytų programų vykdymą su pradinių klasių mokiniais ir mokytojais, sprendžiant konkrečių pradinių klasių mokinių problemas renka informaciją iš pradinių klasių mokytojų, tėvų, mokinių, krizės metu teikia informaciją pradinių klasių mokiniams ir jų tėvams, padeda kitiems specialistams, dalyvauja pokalbiuose.

Komisijos sekretorė – VIRGINIJA LAZAUSKIENĖ, lietuvių kalbos mokytoja, rengia Komisijos posėdžių medžiagą, tvarko kitus dokumentus, susijusius su Komisijos posėdžių organizavimu.