

PATVIRTINTA

Vilniaus Sofijos Kovalevskajos gimnazijos
direktoriaus 2020 m. rugsėjo 18 d.
įsakymu Nr. V-107

PRITARTA

Gimnazijos tarybos 2020 m. rugsėjo 18 d.
posėdžio protokolas Nr.MT-05

VILNIAUS SOFIJOS KOVALEVSKAJOS GIMNAZIJOS VEIKLOS PLANAS 2021 METAMS

<i>Tikslas: Gerinti ugdymo(si) ir pasiekimų kokybę diegiant diferencijuotą, individualizuotą ir suasmenintą ugdymo(si) sistemą, skatinant kiekvieno gimnazisto pažangą kuriant savo ir valstybės ateitį, puoselėti gimnazijos bendruomenės partnerystės bei lyderystės kompetencijas atviroje mokykloje.</i>				
<i>1 uždavinys. Siekti kiekvieno mokinio visapusiškos asmenybės ūgties, stebint jo individualią pažangą bei augimą, taikant diferencijuoto, individualizuoto ir/ar suasmeninto ugdymo(si) bei savivaldaus mokymo(si) modelį.</i>				
Įgyvendinimo priemonės	Žingsniai	Terminai	Atsakingi vykdytojai	Tikslo įgyvendinimo vertinimo kriterijai
1.1. Kiekvieno mokinio daromos pažangos stebėjimas,	1.1.1.Mokinių asmeninės pažangos planavimas, stebėjimas, refleksija: 1) metodinės grupės mokinių pusmečio pasiekimų ataskaita;	Rugsėjis Sausis Birželis	Visi mokytojai	Mokslo metų pabaigoje visi mokiniai yra pažangūs. Analizė leis nustatyti įvykusius pokyčius, padės mokytojams tikslingai tobulinti veiklą, kad būtų stebima asmeninė

skatinant įvairių gabumų mokinių mokymosi motyvaciją bei nuolatinės pažangos visose mokyklinio ugdymo srityse augimą.	2) mokytojo klasės portfolio pildymas.	Nuolat	Visi mokytojai	mokinio ūgtis.
	1.1.2. Direkciniai posėdžiai dėl mokinių pasiekimų ir lankomumo. 1.1.3. Pamokų lankymas.	Kas mėnesį Pagal atskirą grafiką	Direktorė, dir. pavaduotojos, soc.pedagogė, psichologė	Išanalizavus pamokų nelankymo ir prastos pažangos priežastis, bus numatytos priemonės lankomumo būklei gerinti. Pateikta V GK informacija dėl priimtų susitarimų ir sprendimų.
	1.1.4. Mokytojų trumpalaikių konsultacijų grafikas.	Rugsėjis Sausis	Dir.pavaduotoja J.Šepeleva	Daugumos mokinių patenkinami pusmečių ir metiniai įvertinimai.
	1.1.5. Individualios ir grupinės konsultacijos II klasių mokiniams, sudarant individualų ugdymo planą ir III-IV klasių mokiniams, koreguojant jį.	Rugsėjis Gruodis Vasaris Gegužė	Dir.pavaduotoja J.Šepeleva	Mokiniai sėkmingai rinksis tolesnes mokymo(si) kryptis: socialinę, inžinerinę, tikslųjų ar gamtos mokslų.
	1.1.6. „Atvirų durų dienos“ organizavimas būsiniams III-okams.	Balandis	Dir.pavaduotoja J.Šepeleva	Mokiniai optimaliai suplanuos individualų ugdymo(si) planą savo poreikiams ir gebėjimams realizuoti.
	1.1.7. Metodinės tarybos susirinkimai mokinių akademiniams pasiekimams aptarti. 1.1.8. Sudarytas diagnostinių darbų, mokomųjų PUPP, BE tvarkaraštis.	4 kartus per metus Sausis Vasaris	Metodinė taryba Metodinė taryba	Aptarti kiekvieno mokinio individualūs pasiekimai leis pamatuoti individualią pažangą, pasiruošimą patikroms ir brandos egzaminams.

	1.1.9. Metodinės patirties sklaidos seminaras mokinių asmeninės pažangos fiksavimo ir analizavimo klausimais.	Spalis-gruodis	Metodinė taryba	Numatyti mokinių individualios pažangos fiksavimo tobulinimo aspektai.
	1.1.10. Mokytojų tarybos posėdžiai tema: 1) „Pusmečio rezultatų pristatymas, analizė, refleksija.” 2) „Vertinimo tvarkos aprašo įgyvendinimo klausimai. Mokinį motyvuojantis mokymas(is).” 3) „Klasės vadovo ir dalykų mokytojų sėkmingo bendradarbiavimo būdai, siekiant klasės mokinių ugdymosi rezultatų pažangos”. 4) „Ugdymo(si) diferencijavimo ir individualizavimo aspektai, atsižvelgiant į mokinių mokymo(si) poreikių įvairovę“.	Sausis Kovas/ lapkritis Birželis Spalis	Administracija	Mokymo kokybės analizė įgalins metodines grupes reflektuoti siekiant efektyvesnio mokymo rezultato. Tikslingai vertinami mokiniai ugdysis kritinį mąstymą, savimotyvaciją, mokysis pagal savo išgales. Klasės vadovo ir dalykų mokytojų bendradarbiavimo reikšmingumo sklaida, lyderystės geroji patirtis praturtins mokytojų požiūrį ugdymo(si) rezultatų kokybės kėlimo klausimais. Sukauptas diferencijuoto ir individualizuoto mokymo(si) parinktų metodų bankas, kurie atskleidžia ugdymo(si) kokybę bei sėkmę per pamokas, edukacijas, ugdymą kitose aplinkose.
1.2. Mokinių savivaldžio mokymosi (refleksijos,	1.2.1.Mokinių „Sėkmės planų” pildymas ir įgyvendinimas pagal reglamentuotą tvarką. 1.2.2. Mokinių, turinčių mokymosi spragų, trumpalaikio individualaus plano sudarymas.	3 kartus per pusmetį Pagal poreikį	Klasių vadovai Dir.pavaduotojos	Pereita prie personalizuoto, savivaldžio mokymosi. Organizuota mokinių pažangos įgyvendinimo stebėsena: didžioji dalis mokinių gebės planuoti ir analizuoti

mokėjimo mokymosi kompetencijos) skatinimas.				asmeninę pažangą, nusistatyti sėkmės kriterijus ir tobulintinas sritis.
	1.2.3. Mokinių individualaus plano sudarymas.	Gegužė - rugpjūtis	Dir.pavadootojos	Organizuota mokinių ugdymo(si) poreikių įgyvendinimo stebėseną.
	1.2.4. Be priežasties praleidžiamų pamokų aptarimas su mokiniu ir jo tėvais, priemonių numatymas ir lankomumo stebėjimas.	Kiekvieną savaitę	Klasių auklėtojai	Lankomumo gerinimo perspektyvos, lankomumo nuolatinė priežiūra ir pamokų stebėjimas pagal tvarkaraštį.
	1.2.5. Tikslinių konsultacijų mokymosi praradimams mokantantis nuotoliniu būdu skyrimas (ir IV-okams, ir silpniems mokiniams).	Pagal tvarkaraštį	Dir.pavadootojos	Palyginus kiekvieno mokinio I pusmečio ir II pusmečio pabaigos statistiką 10 proc. sumažės be pateisinamos priežasties praleidžiamų pamokų skaičius.
	1.2.6. Sudarytas kontrolinių darbų tvarkaraštis; sudarytas sinchroninių, asinchroninių, kasdienių pamokų tvarkaraštis.		Dir.pavadootoja L. Ovčinkova, E.Olechnovič	Ne mažiau kaip 70-80% mokinių kontrolinių ir kitų atsiskaitomųjų darbų krūvį vertins kaip optimalų.
1.3. Užtikrinti savalaikę specialistų pagalbą mokiniams, turintiems specialiųjų poreikių, socialinių bei psichologinių problemų.	1.3.1. Sudarytas sąrašas mokinių, kuriems reikalingos pritaikytos programos.	Rugsėjis	Pagalbos specialistai	Visiems specialiųjų poreikių mokiniams bus pritaikytos programos.
	1.3.2. Klasių auklėtojų pokalbiai su pagalbos specialistais apie mokinių ugdymo (si) grėsmes.	Kas savaitę	Pagalbos specialistai	Visi mokiniai jaučiasi emociškai saugūs besimokydami, išvengta ugdymo(si) grėsmių, kiekvienas mokinytis dirba pagal savo išgales, matoma ir skatinama kiekvieno vaiko pažanga, savirefleksija.
	1.3.3. Socialinės paramos organizavimas socialiai pažeidžiamiems mokiniams ir jų	Nuolat	Soc.pedagogė	Mokiniai gimnazijoje gauna nemokamą maitinimą.

	šeimoms. Duomenų sisteminimas SPIS (Socialinės paramos šeimai informacinėje sistemoje).			
	1.3.4. Bendradarbiauti su vietos bendruomene ir socialiniais partneriais, dalyvauti tarpžinybiniuose susirinkimuose, šeimos atvejo vadybos posėdžiuose.	Nuolat	Dir.pavaduotoja L. Ovčnikova, soc.pedagogė	Daugės pagalbos mokiniui teikimo galimybių.
	1.3.5 Duomenų kaupimas NEMIS (Nesimokančių vaikų ir mokyklos nelankančių mokinių informacinės sistema).	Nuolat	Soc.pedagogė	Vidinių paskatų mokytis stiprinimas. Formuojamas atsakingas požiūris į ugdymosi procesą. Atskirų atvejų aptarimas, elgesio ir mokymosi pokytis. Mokiniai laikosi susitarimų.
	1.3.6. Organizuoti naujai atvykusių mokinių pasiekimų rezultatų, savijautos, elgesio tyrimą.	Rugsėjis - lapkritis	Soc.pedagogė, psichologė	Teiktos pagalbos fiksavimas, geresnė adaptacija naujoje aplinkoje.Mokytojai supažindinti su tyrimo rezultatais.
	1.3.7. Organizuoti Vaiko gerovės komisijos posėdžius, bendradarbiaujant su dalyko mokytojais, policijos komisariato ir/ar vaikų teisėsaugos atstovais.	Kartą per mėnesį	Dir.pavaduotoja L. Ovčnikova	Mažės probleminių situacijų pamokose ir mokykloje, gilės tėvų-mokytojų- mokinių bendradarbiavimas padedant vaikui, pagerės mokinių mokymosi rezultatai.Gerės mokyklos mikroklimatas.
1.4. Darbas su gabiais mokiniais, ruošiant juos	1.4.1. VGTU klasės veiklos.	Per mokslo metus	Dir.pavaduotoja L. Ovčnikova	Gilinamos STEAM kompetencijos įvairiose ugdymosi aplinkose.

mokyklos, miesto, šalies, tarptautiniams konkursams, olimpiadoms, projektams.	1.4.2. Gimnazijos neakivaizdinės mokyklos nuostatų atnaujinimas.	Kovas-gegužė	Dir.pavaduotoja J.Šepeleva, matematikos metodinės gr.pirmininkė	Gimnazijoje veikiančios neakivaizdinės mokyklos reglamentuota veikla. Gabieji turės galimybę pasirinkti mokymosi aplinką ir mokymosi priemones.
	1.4.3. Pasirenkamųjų dalykų bei dalykų modulių programų įgyvendinimas pagal mokinių poreikius.	Birželis	Metodinių grupių pirmininkai	Dalykų modulių ir pasirenkamųjų dalykų pasiūla atitiks mokinių poreikius.
	1.4.4. Metodinis seminaras III kl. mokiniams ir mokytojams „ <i>Sėkmingiausių 2020 -2021 m. m. projektinių darbų pristatymas</i> “.	Spalis	Dir.pavaduotoja J.Šepeleva	Mokinių projektų rengimo patirties sklaida leis geriau parengti projektinius darbus bei pasiruošti brandos darbui.
	1.4.5. Respublikinė nuotolinė mokinių projektinių / tiriamųjų / kūrybinių darbų konferencija „ <i>Kūrybiško mokymosi būdai kaip atradimų kelias</i> “, skirta Vilniaus Sofijos Kovalevskajos gimnazijos jubiliejui.	Sausis	Direktorė, dir.pavaduotoja J.Šepeleva	Respublikos mokyklų 8-12 klasių mokinių ir mokytojų bendradarbiavimo ir patirties sklaida.
	1.4.6. I etapo olimpiadų organizavimas gimnazijoje pagal Metodinės tarybos veiklos planą.	Pagal miesto olimpiadų laikaraštį	Metodinė taryba	Didėjantis (virš 5%) mokinių skaičius sėkmingai dalyvaujančių ir laiminčių olimpiadose, konkursuose. Gera mokinių savivertė dėl pasiektų akademinių rezultatų.
	1.4.7. Šventės „ <i>Gimnazijos garbė</i> ” organizavimas.	Spalis	Dir. pavaduotojos, mokinių savivaldos kuratoriai	Bus pagerbti mokslo metų aukštų akademinių rezultatų pasiekę mokiniai bei juos paruošę mokytojai. Augs mokinių savivertė,

				pasididžiavimo gimnazija jausmas.
1.5. Ugdymo karjerai veiklų organizavimas	1.5.1. Karjeros savaitės renginiai (pagal atskirą planą).	Lapkritis	A.Kundrotė	Nuolat vykdomas mokinių ir esant reikalui jų tėvų informavimas, konsultavimas ugdymo karjerai klausimais.
	1.5.2. Projektas „Šok į tėvų klumpes“.	Birželis	A.Kundrotė	Kasmet tiriami mokinių poreikiai, vykdomi profesinio veiklinimo vizitai.
	1.5.3. Dalyvavimas karjeros planavimo projektinėje veikloje „Būsiu“: 1) ISM moksleivių universitetas ISM universiteto ambasadorius; 2) Protų kovos su Robertu Petrausku Gimnazijų Lyga, g-jos komanda (III,IV kl.).	Visus metus Kartą per mėnesį	E. Stasiulevičienė	Mokiniai susipažinę su tolimesnės savo karjeros galimybėmis.
1.6. Gimnazijos tradicijų, bendrakultūrinių vertybių, pilietinių nuostatų puoselėjimas per formalųjį ir	1.6.1. Formaliojo ugdymo renginiai: 1.6.1.1. Integruotų renginių ciklas, skirtas V.Mačernio 100-osioms gimimo metinėms paminėti.	Visus metus	A.Aleksandravičiūtė, L. Sirgedienė	Mokiniai suvoks save kaip lietuvių kalbos, literatūros ir kultūros paveldėtoją, puoselėtoją ir kūrėją, ugdysis laisvo, atsakingo asmens savimonę.
	1.6.1.2. Mokyklos liaudies tradicijų projektas „Užgavėnės“.	Vasaris	R.Vinciūnienė	Atsiskleis mokinių kūrybiškumas, iniciatyvumas, pasididžiavimas liaudies tradicijomis.

neformalųjį ugdymą.	1.6.1.3. Lietuvos moksleivių saviraiškos konkurso „Mano Aleksandras Puškinas“.	Birželis	T.Riabova	Ugdomas mokinių kūrybiškumas, skatinamas noras pasirodyti.
	1.6.1.4. Integruotas kalbų ir muzikos renginys Europos kalbų dienos paminėti.	09-26	G.Bogdanova S.Vabinskienė T.Riabova	Tradiciniai Europos kalbų dienų renginiai atskleidžia Europos kalbų įvairovę, panašumus, suteikia mokiniams galimybę išmokti naujų kalbų, skatina susidomėjimą užsienio šalimis ir jų kultūromis.
	1.6.1.5. Tarptautinė konferencija, skirta A.S.Puškinui.	Spalis	A.Bogomolnikova	Plėtoti mokinių saviraiškos poreikius dalyvaujant įvairioje kūrybinėje kultūrinėje veikloje.
	1.6.2. Tradiciniai neformaliojo ugdymo renginiai: 1.6.2.1. Visuotinis mokinių ir mokytojų diktantas, skirtas Tatjanos dienai: raštingiausias mokyklos mokinis, mokytojas, tėvas.	Sausio 25d.	T.Riabova	Motyvacijos kėlimas, galimybė pasireikšti gabiems kalbai mokiniams ir tėvams, bendradarbiavimas su mokyklos bendruomene; raštingiausio mokykloje žmogaus atradimas.
	1.6.2.2. Grupės „Kamorka“ kalėdinis koncertas.	Gruodis	K.Muravjov	Sukurta pasitikėjimo ir pasididžiavimo savo mokykla atmosfera.
	1.6.2.3. Dalyvavimas akcijoje „Visa Lietuva šoka“ („Visa gimnazija šoka“).	Spalis	J. Šukelienė	
	1.6.2.4. Mokyklos laikraštis „Sofija“.	Visus metus	M. Juškevičiūtė-Muravjova	

1.6.2.5. Organizuoti aktyvia veikla „Teisingi pusryčiai - mūsų dienos kokybės pradžia”.	Vasaris	A.Buiko	Mokinių fizinio aktyvumo didinimas. Dorovinės normomis grįstos partnerystės ir garbingas rungtyniavimas su varžovais.
1.6.2.6. Draugiškos futbolo varžybos tarp I-II, III-IV kl. rinkinių.	Rugsėjis-spalis	T.Kasiukevičius A. Buiko	
1.6.2.7. Draugiškos tinklinio varžybos tarp mokinių ir mokytojų komandų.	Lapkritis	T.Kasiukevičius A. Buiko	
1.6.2.8. Kalėdinis tinklinio mini turnyras.	Gruodis	T.Kasiukevičius A. Buiko	Bendravimo ir bendradarbiavimo įgūdžių tobulinimas, patiriant teigiamas emocijas.
1.6.3. Netradicinio ugdymo dienų organizavimas:	Sausis	K.Chmylko	Gimnazijos bendruomenės glaudus bendradarbiavimas ir betarpiškas bendravimas, kūrybiškų sumanymų įgyvendinimas.
• „Gimnazijos diena“			
• „Menų diena“	Balandis	J.Šepeleva	
• „VGTU“	Gegužė	V.Ovčnikovas	
• „Projektinių darbų dienos“	Birželis	J.Šepeleva	
• „Šok į tėvų klumpes“	Birželis	A.Kundrotė	
• „Geros emocijos diena“	Rugsėjis	J.Šukelienė	
• „Mokytojų diena kitaip“	Spalis	IV kl. auklėtojai	
• „Rudens maratonas“	Spalis	V.Kuzborskij	
• „Kariuomenės diena - orientacinis žaidimas po mokyklą. (ar miestą)“	Lapkričio 23d.	J.Misiūnienė	
• „Kalėdinė nuotaika“	Gruodis	E.Stasiulevičienė	

	1.6.4. Pagal mokinių poreikius organizuoti įvairių krypčių būrelių veikla mokykloje (Priedas Nr.2. Gimnazijos neformaliojo ugdymo renginių planas): 1.6.4.1. Būrelis Muzikos grupė „Komorka“; 1.6.4.2. Žurnalistų būrelis „Sofija“; 1.6.4.3. Šokių būrelis „Laduto“; 1.6.4.4. Teatro būrelis „Čorno-beloje“; 1.6.4.5. Sporto būrelis.Tinklinis; 1.6.4.6. Sveikos gyvensenos būrelis “Sveikata 4ever”.	Visus metus	L.Ovčinikova	Dauguma mokinių galės mokykloje lankyti būrelius pagal savo pomėgius.
<i>2 uždavinys. Puoselėti bendruomenės lyderystės kultūrą bei stiprinti mokytojų partnerišką, kūrybišką ugdymąsi siekiant geros mokyklos koncepcijos įgyvendinimo.</i>				
2.1. Kvalifikacijos poreikio nustatymas ir sistemingas, tikslingas darbuotojų kvalifikacijos kėlimas.	2.1.1. Mokytojų profesinio tobulinimosi srities nustatymas ugdymo tikslams įgyvendinti ir rekomendacijų parengimas.	Sausis - vasaris	Metodinė taryba	Kiekvienas mokytojas kasmet tikslingai kelia kvalifikaciją 5 dienas per mokslo metus. Išanalizuoti mokytojų poreikiai profesinio tobulinimosi srityje ir sudarytas mokytojų kvalifikacijos kėlimo rekomendacijų sąrašas.
	2.1.2. Kryptingas mokytojų dalyvavimas kursuose, seminaruose.	Nuolat	Kiekvienas mokytojas	Išanalizuoti mokytojų poreikiai profesinio tobulinimosi srityje ir sudarytas mokytojų kvalifikacijos kėlimo rekomendacijų sąrašas.

2.2. Mokytojų veiklos stebėseną ir dalijimąsi gerąja patirtimi.	2.2.1. Atviros/integruotos pamokos „Kolega-kolegai“ pagal metodinių grupių planus.	Per visus metus	Kiekvienas mokytojas	Bus pasidalinta kiekvieno mokytojo gerąja patirtimi ir vyks kolegialaus grįžamojo ryšio, mokytojų veiklos organizavimo ir vykdymo aptarimas.
	2.2.2. Seminaras „Šiandienos pamokos. Įvairios įvairiems.“	Rugpjūtis-rugsėjis	Metodinė taryba	Gerės mokytojų dalykinės kompetencijos ir pamokos kokybė. Taikant naujus ugdymo metodus gerės mokinių mokymosi rezultatai.
	2.2.3. Metodinės medžiagos aplankų rengimas.	Birželis	Metodinė taryba, įsivertinimo grupė, mokytojai	Sukurtas „Gerosios patirties“ bankas. Parengtas Vilniaus Sofijos Kovalevskajos gimnazijos „Mokytojų mokymosi modelis”. Dauguma mokytojų stebės 1-3 kolegų pamokas ir kartu aptars pamokos stipriąsias ir tobulintinas puses. Mokysis vieni iš kitų.
	2.2.4. Informacinis renginys tėvams apie šiuolaikines pamokas, siekiant paaiškinti <i>Geros mokyklos</i> koncepcijos įgyvendinimo aspektus.	Rugsėjis	Direktorė, dir.pavaduotojos	Suteikta informacija tėvams apie šiuolaikinės mokyklos aktualijas ir ugdymo(si) metodus. Didinama tėvų įtrauktis į mokyklos gyvenimą.
	2.2.5. Ugdymo turinio įgyvendinimo priežiūros plano vykdymas.	Nuolat	Direktorė, dir.pavaduotojos	Garantuotas kokybiško ugdymo teikimas.

2.3. Mokytojų veiklos savianalizė.	2.3.1. Kiekvieno mokytojo savo dalyko kalendorinių metų veiklos stipriųjų ir tobulintinių sričių/ kompetencijos ir asmeninių pasiekimų įsivertinimas, aptarimas su kolegomis metodinėje grupėje.	Birželis Gruodis	Metodinių grupių pirmininkai	Mokytojai kasmet reflektuos savo pedagoginę veiklą, numatys tobulintinas profesines sritis. Didės pasitikėjimas savo profesiniu pasirengimu.
	2.3.2. Metodinių grupių veiklos ataskaitų aptarimas metodinėje gimnazijos mokytojų konferencijoje „Nuotolinio ugdymo(si) tikslai, prioritetai ir pasiekimai pamokose, projektinėje veikloje, NUD, neformaliajame ugdyme“.	Birželis	Metodinė taryba	MG darbo gerosios patirties sklaida.
2.4. Komandinio mokymo organizavimas, skatinant mokytojų lyderystę, atvirumą pokyčiams, gebėjimą būti atsakingais mokinių mokymosi vadybininkais.	2.4.1. Seminarų mokytojams organizavimas gimnazijoje: 1) ugdymo kokybės ir profesinio tobulėjimo klausimais; 2) nuotolinio ugdymo aspektais;	2 kartus per metus Pagal poreikį/ atskirą grafiką	Direktorė, metodinės tarybos nariai V.Ovčnikovas	Mokykloje kasmet organizuojami 1–2 seminarai kitose aplinkoje mokytojų ir vadovų komandoms, atsižvelgiant į reikalavimus šiuolaikiniam mokytojui, šiuolaikinei pamokai. Mokytojai galės laiku ieškoti tinkamų sprendimų: pritaikyti tinkamus ugdymo metodus, kolegialiai mokytis.
2.5. „Mokykla be sienų“ koncepcijos	2.5.1. Kūrybinės klasės veiklos. 2.5.2. Pamokų organizavimas netradicinėse	Nuolat	Mokytojai	Bus pasiektas prasmingos integracijos, mokymosi patirčių tarpdiscipliniškumas.

įgyvendinimas.	erdvėse.			Didžioji mokytojų dalis dirbs inovatyviai, įsitrauks į projektines veiklas: gebės inicijuoti projektus ir/ ar aktyviai juose dalyvauti. Netradicinių, aktyvių, kūrybiškų edukacinių erdvių kūrimas ir akademinių žinių taikymas praktinėse veiklose.
2.6. Ugdymo procese diegti naujas skaitmenines mokymo(si) priemones.	Modernių mokymo priemonių bei naujai atsirandančių informacijos šaltinių mokinių kompetencijoms plėtoti efektyvaus taikymo planavimas metodinėse grupėse. Ugdymo(si) procesas organizuojamas MS Teams aplinkoje.	Nuolat	Metodinės tarybos nariai, mokytojai Direktorė	Mokymo procesas įtraukiantis kiekvieną mokinį. Efektyvios mokymosi laiko sąnaudos. Naudojamos įvairios mokymosi išteklių. Efektyvus bendradarbiavimas dirbant nuotoliniu būdu, dirbant sukurtas elektroninis ugdymosi dokumentų kaupimo bankas.
2.7. Gimnazijos atestacinės komisijos veikla.	Gimnazijos atestacinės komisijos posėdžiai.	Pagal planą	Direktorė, atestacinės komisijos sekretorė	Mokytojai atitinka ir vykdo turimai/įgytai kvalifikacinei kategorijai keliamus reikalavimus. Užtikrintas kokybiškas, šiuolaikiškas ugdymas.
3 uždavinys. Ugdyti laisvą ir subrendusį pilietį, sugebantį rinktis ir suvokiantį atsakomybę už save, savo šeimą, bendruomenę ir valstybę; siekti mokinio ir mokyklos pažangos.				
3.1. Stiprinti lyderystės kultūrą,	3.1.1. Gimnazijos tarybos susirinkimai.	2-3 kartus per m.m.	Gimnazijos tarybos pirmininkas	Mokyklos savivaldos institucijos dalyvauja

narystės ir bendrakūros pagrindus mokyklos bendruomenėje, aktyvinant mokyklos savivaldos organizacijų veiklą, skatinant pilietiškumą ugdančias iniciatyvas.	3.1.2. Mokytojų tarybos posėdžiai.	4-6 kartai per metus	Direktorė	priimant sprendimus, darančius įtaką mokyklos kokybės kultūrai. Inicijuojamos ar aktyviai dalyvaujama pilietinėse veiklose.
	3.1.3. Metodinės tarybos susirinkimai	Kartą per mėnesį	Metodinės tarybos pirmininkas	
	3.1.4. Mokinių savivaldos susirinkimai.	Kartą per mėnesį	Savivaldos kuratorius	
	3.1.5. Tėvų komiteto susirinkimai.	1-2 kartus per metus	Klasių auklėtojos	
	3.1.6. Pilietiškumo ugdymą vykdyti ir per neformaliąją veiklą, įtraukiant mokinius į pilietines akcijas ir kitas aktyvias veiklas:		Istorijos mokytojos Klasių auklėtojai Klasių ir mokyklos savivaldos	Plėsis mokinių akiratis, jiems bus pateikiama aktuali informacija, formuosis socialinė ir pilietinė branda.
	dalyvavimas Konstitucijos egzamine;	Lapkritis		
	Akcija „Atmintis gyva, nes liudija“;	Sausis		
	Vasario 16-osios – Lietuvos valstybės atkūrimo minėjimas;	Vasaris		
	Kovo 11-oji – Lietuvos nepriklausomybės atkūrimo minėjimas	Kovas		
	Europos diena	Gegužė		

	3.1.7. Organizuoti pažintines, edukacines ekskursijas po gimtąjį miestą, po Lietuvą (esant saugiai epidemiologinei situacijai):	Visus metus:		
	3.1.7.1. Edukacinė ekskursija į Kauną;	Spalis	J. Misiūnienė	Pažins gimtąjį kraštą, ugdys pasididžiavimą savo miestu ir tėvyne, formuosis patriotinė branda
	3.1.7.2. Edukacinė ekskursija į Mažąją Lietuvą;	Birželis		
	3.1.7.3. Edukacinė ekskursija į Druskininkus	Gegužė		
	3.1.7.4. Edukacinė ekskursija į Panemunės pilis;	Rugsėjis		
	3.1.7.5. Edukacinė ekskursija į Kauno prezidentūrą;	Spalis		
	3.1.7.6. Edukacinė ekskursija į Valdovų rūmus.	Gruodis		
	3.1.7.7. Pamoka-išvyka kitoje erdvėje, kur eksponuojamas M. Mažvydo „Katekizmas“;	Balandis	D.Gaušienė	Edukacinių erdvių plėtra skatins mokinius įsivertinti ir pagilinti žinias. Domėdamiesi pilių istorija ir kurdami legendas, mokiniai atskleis kūrybiškumą ir suvoks paveldo prasmę.
	3.1.7.8. Ekskursija „Literatūriniai Anykščiai“, II-III kl.;	Gegužė	S.Vabinskienė	
	3.1.7.9. Integruota istorijos ir literatūros pamoka-išvyka „Panemunės pilių legendos“;	Birželis	A. Kundrotė	
	3.1.7.10. Edukacinė ekskursija į Rumšiškių liaudies buities muziejų;	Rugsėjis	A. Kundrotė, R. Vinciūnienė	

	3.1.7.11. Integruota istorijos ir literatūros pamoka-išvyka „Suvalkija – Lietuvos nepriklausomybės lopšys”;	Rugsėjis	A. Kundrotė	Mokiniai pakartos ir įtvirtins ir apibendrins I klasės etninės kultūros kursą.
	3.1.7.12. Edukacijos V. Mykolaičio-Putino memorialiniame bute-muziejuje, IV kl.;	Spalis	IV kl. lietuvių kalbos ir literatūros mokytojos	Mokiniai suvoks pilietinę atsakomybę, ugdysis atsakingo asmens savimonę.
	3.1.7.13. Ekskursija į V. Mačernio tėviškę (Šarnelės kaimą);	Spalis	L.Sirgedienė	
	3.1.7.14. Edukacijos Valdovų rūmuose, III kl.	Spalis	III kl. lietuvių kalbos ir literatūros mokytojos	Edukacinių erdvių plėtra skatins mokinius įsivertinti ir pagilinti žinias.
3.2. Vykdyti ugdymo kokybės tyrimus.	3.2.1. Organizuoti NŠA, giluminį veiklos įsivertinimą naudojant IQES online Lietuva platformą.	Sausis Gegužė	Direktorė, įsivertinimo grupės pirmininkas	Įsivertinti savo veiklos rezultatai, žinoma mokinių ir jų tėvų nuomonė apie mokyklos veiklą, išanalizuotos stipriosios ir silpnosios pusės ir numatyti prioritetai kitiems mokslo metams.
	3.2.2. Vykdyti ugdymo turinio įgyvendinimo priežiūros planą.	Nuolat	Direktorė, Dir.pavadootojos, Metodinė taryba	Garantuotas kokybiško ugdymo teikimas.
3.3. Tobulinti gimnazijos veiklą,	3.3.1. Supažindinti mokytojus ir mokinius su gimnazijos ugdymą(si) reglamentuojančiais	Nuolat	Direktorė, Dir.pavadootojos,	Mokytojai įgyja komandinio darbo patirties, išmano mokyklos darbą ir ugdymo

ugdymą(si) reglamentuojančius dokumentus.	dokumentais.		Klasių auklėtojai, mokytojai	organizavimą reglamentuojančius dokumentus, dirba pagal juos. Mokyklos bendruomenė supažindinta su veiklas reglamentuojančiais dokumentais.
3.4. Mokinių, tėvų, partnerių iniciatyvų skatinimas švietimo turinio įvairovei užtikrinti.	3.4.1. Organizuoti <i>Tėvų dienas</i> . Aktyvinti mokyklos tėvų komiteto veiklą.	2 kartus per metus	Direktorė	Bus sudarytos galimybės tėvams individualiai susitikti su dalykų mokytojais, aptarti ugdymosi sėkmes ir nesėkmes, numatyti kelius vaiko pasiekimų tobulinimui. Stiprės pasitikėjimu grįsti tėvų – mokytojų – mokinių santykiai.
<i>4uždavinys. Kurti saugią, sveiką, inovatyvią ugdymosi aplinką, leidžiančią ugdyti mokinių sveikos gyvensenos bei aplinkos puoselėjimo ir kūrimo vertybines nuostatas.</i>				
4.1. Projekto „Oro taršos tyrimas“ įgyvendinimas.	4.1.1. Tęsti gimnazijos apželdinimo projektą.	Kovas – spalio	Dir.pavadootoja L.Ovčnikova, M.Grigorjeva	Kūrybiškumo ir pilietiškumo iniciatyvų įgyvendinimas, estetiškai sutvarkyta mokyklos teritorija.
4.2. Kabinetų atnaujinimas ir modernizavimas, estetiškos aplinkos kūrimas.	4.2.1. Kondicionierių įrengimas 10 kabinetų. 4.2.2. Taikomosios krypties mokinių edukacinės projektinės veiklos įgyvendinimas, metodinių priemonių kūrimas.	Nuolat	Kabinetų vadovai, dalykų mokytojai	Gimnazijos erdvių, atnaujintų mokinių iniciatyva, pritaikymas edukacijai. 30 procentų III-ųjų klasių mokinių dalyvaus taikomojo pobūdžio projektuose.

	4.2.3.Organizuoti mokinių kūrybinių darbų parodas skirtas ekologijai, sveikatai, sveiko gyvenimo populiarinimui.	2 – 3 kartus per metus	Dailės, technologijų mokytojai	Kūrybingai išreikš savo požiūrį į sveikatą, miesto ekologiją, įgis naujų žinių.
4.3. Atnaujinti gimnazijos interneto svetainę ir sukurti gimnazijos facebook paskyrą.	4.3.1. Organizuoti viešinimo grupę.	Sausis	Direktorė	Didės mokinių ir mokytojų savivertė, pasididžiavimas mokykla. Bus paskelbti visi gimnazijos, miesto, savivaldybės, respublikos konkursų, olimpiadų laureatai ir prizininkai, sporto varžybų nugalėtojai.
	4.3.2.Organizuoti internetinės svetainės duomenų bazės atnaujinimą.	Vasaris-balandis	Direktorė, IT specialistas	Kūrybingai išreikš savo požiūrį į sveikatą, miesto ekologiją, įgis naujų žinių.

GIMNAZIJOS METINĖS VEIKLOS PROGRAMOS RENGIMO ŠALTINIAI:

- Vilniaus Sofijos Kovalevskajos gimnazijos 2017-2021 metų strateginis planas;
 - Vilniaus Sofijos Kovalevskajos gimnazijos 2020-2021 mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų ugdymo planas;
 - Vidaus įsivertinimo išvados;
 - Metodinės tarybos veiklos planas 2021m. m.
-